

団体活動状況表

所沢まちづくりセンター

記入例

該当する□に✓をつけ、下線部及び表の枠内へ必要事項

1 活動状況について確認事項

- ☒ 活動目的・内容を記した 会則を添付しま
- ☒ 団体は、会員により自主的に運営さ
- ☒ 同等の会員及び活動内容で、所沢市立まちづくりセンターへ重複した団体登録は行いません。

添付漏れがないか確認し、
全てのチェックボックス □ に
チェック✓を記入 (☑)

2 次の内容が会則に記載がない場合はご記入下さい (会則に記載がある場合は記入不要です)

(1) 活動目的 (例: 体操を通じて健康増進を図る)

(2) 活動日・活動時間 (例: 毎週水曜 13:30~16:00、月 2 回 13:00~17:00)

3 入会希望者への対応について (①~③選択)

① ☒ 随時受入 ② ☐ 欠員時受入

見学・入会希望等の問い合わせがあった場合は、下記の連絡先をご案内させていただきますので、あらかじめご了承ください。

連絡が取りやすく、活動の概要を説明できる方をご記入ください。
(指導者や講師は不可)

ふりがな ところざわ もとまちこ
氏名: 所沢 元町子

電話: 04-2926-9727

③ ☐ 受入不可→理由

※まちづくりセンターでは、サークルの情報をサークル案内や市ホームページに掲載しています。
掲載内容は、サークル名、活動内容、活動日時です。

4 指導者または講師について ((1)か(2)いずれか選択)

(1) ☐ 指導者・講師なし ((2)は記入不要)

(2) ☒ 指導者・講師あり

	氏 名	謝 礼
指導者①	元町 公子	無 / 年・月 5,000 円 / その他
指導者②		無 / 年・月 円 / その他

以下の内容を確認してください。提出することです了承とします。

- ・ 会員全員の合意により、指導をお願いする指導者・講師を決めています。
- ・ 指導者・講師への謝礼は、会員全員の合意により定めた額です。
- ・ 団体の自主的な運営に関し、指導者・講師が指示したり干渉したりすることはありません。

5 会計について

※以下の項目、内容が満たされている場合、会計報告書や総会資料等の添付でも可能です。

- (1) 入会金の有無と金額 ☒ 有 500 円 ☐ 無
- (2) 会費の金額 500 円 (年会費 ☒ 月会費 ☐ その他)
- (3) その他に徴収する場合 費として 円
- (4) 会計の収支 (前年度実績／新規設立団体は予算) ☒ 次の通り／☐ 別紙の通り

《収入》 (内訳詳細を下記にご記入ください)

内容を確認し、
チェックボックス(□)に
チェック✓を記入(☑)

項 目	内 訳	小 計	備 考
入 会 金	500 円 × 1 人	500 円	
会 費	500 円 × 12 ☒ 月 × 14 人	84,000 円	
そ の 他	途中入会者会費 500 円 × 8 ヶ月 × 1 人	4,000 円	
	親睦会費 3,000 円 × 15 人	45,000 円	
		円	
		円	
前年度繰越金		16,500 円	

この表に記入していただくか、総会資料など
団体で作成した様式の会計資料を添付してく
ださい。

《支出》 (内訳詳細を下記にご記入ください)

項 目	内 訳	小 計	備 考
会場使用料	320 円 × 2 回 / 630 円 × 10 回	6,940 円	
講 師 謝 礼	5000 円 × 12 ☒ 月 × 回	60,000 円	
そ の 他	資料印刷費	3,500 円	
	親睦会費	45,000 円	
	郵便費 (切手代)	1,260 円	
	消耗品費 (封筒、筆記用具など)	7,000 円	
		円	
		円	
次年度繰越金		26,300 円	

以下の内容を確認してください。提出することです承とします。

- ・ 上記会計は、会員全員に情報共有しています。
- ・ 団体の正式名称や会則 (規約) の内容は会員全員が正しく理解しています。