

# 団体活動状況表

## 1 団体名

フリガナ 団体名	
-------------	--

## 2 活動の目的と内容について

---

---

---

## 3 活動日及び活動時間について

(1) 毎週 曜日 時 分～ 時 分

(2) 第 週 の 曜日 時 分～ 時 分

(3) その他 (具体的に)  
\_\_\_\_\_ の 時 分～ 時 分

## 4 会員募集について

入会希望者への対応として、1または2に○印を記入してください。

### 1 随時、受け入れている

※公民館に問合せがあった場合、団体の連絡先として入会希望者へお知らせしますので、連絡が取りやすく**活動の概要を説明できる方**をご記入ください(指導者・講師を除く)。

連絡先 氏名： \_\_\_\_\_

電話： \_\_\_\_\_

2 受け入れていない → 理由 \_\_\_\_\_

---

※公民館では、随時会員を受け入れている団体の情報を印刷物の配付や市のホームページに掲載しています。掲載内容は団体名・活動日・活動時間です。

5 指導者・講師について

	氏 名	電 話 番 号	謝 礼
指導者 講 師			年・月・回 円
			年・月・回 円

6 会費について

(1)入会金 \_\_\_\_\_円

(2)会費 \_\_\_\_\_円 (年・月・回)

(3)その他に徴収する場合 \_\_\_\_\_費として \_\_\_\_\_円

(4)前年度の収支

	総 額	内 訳
収入	円	前年度繰越金 円
		入会金 円× 人= 円
		会費 円× 人× 年・月・回= 円
支出	円	部屋代 円× 回= 円
		円× 回= 円
		円× 回= 円
		講師謝礼 円× 年・月・回= 円
残額	円	次年度繰越金 円
		会員へ返金 円
		その他 ( ) 円

※収支は上表書式に準じたものであれば団体の収支報告の添付でも可とします。