審査請求書（例）

審査請求年月日⇒　令和　　年　　月　　日

　審査庁　所沢市長　小野塚　勝俊　殿

審査請求人　所沢市並木１－○○

所沢　太郎

（連絡先　04-XXXX-XXXX）

次のとおり審査請求をします。

１　審査請求に係る処分の内容

令和○年○月○日付けで所沢市長が審査請求人に対して行った○○に関する処分（注１）

２　審査請求に係る処分があったことを知った年月日

令和○年○月○日

３　審査請求の趣旨

「１に記載の処分を取り消す。」との裁決を求める。

４　審査請求の理由（例）

⑴　（処分に至る経緯等を記載の上）（処分庁）から１に記載する処分を受けた。

⑵　（処分庁は）、その理由を、･･･････のためとしている。

⑶　しかしながら、本件処分は、･･･････であるから、○○法第○条の規定に違反しており、違法である。

⑷　本件処分により、審査請求人は、･･･････（法的権利又は利益）を侵害されている。

⑸　以上の点から、本件処分の取消しを求めるため、本審査請求を提起した。

５　処分庁の教示の有無及びその内容

「この決定に不服がある場合は、この決定があったことを知った日の翌日から起算して３か月以内に所沢市長に対して審査請求をすることができます。」との教示があった。

６　添付書類等（注２）

・○○に関する処分の通知書　１通　　（甲１号証）

・○○○○　　　　　　　　　１通　　（甲２号証）

・○○○○　　　　　　　　　１通　　（甲３号証）

・

《注意事項》

注１　処分の特定に問題がない場合には、「（処分の決定書等の文書番号）の処分」という記載をすることもできる。

注２　添付書類としては、審査請求に係る処分の通知書のほか、例えば、総代互選書、法人の代表者の資格を証明する書面、委任状等がある。