

No.	資料名等	項目	頁	I	1	(1)	①	ア			質問・意見	回答
1	要求水準書	光熱水費の負担	2	I	2	(3)					「本事業の実施に係る光熱水費は、市が負担する。」とございますが、開業準備期間の光熱水費の負担は、貴市と事業者のどちらの負担になりますでしょうか。	市の負担とします。
2	要求水準書	表Ⅲ-1書室の一覧	10	Ⅲ	2	(1)					事業者専用部のうち、「休憩室」の床面積(㎡)は事業者税の対象となる床面積(㎡)に含まないと理解で宜しいでしょうか。 ※令和3年1月22日公表の実施方針に関する質問に対する回答NO.25を踏まえ、質問を記載しております。	ご理解のとおりです。
3	要求水準書	食缶及び配膳器具	30	Ⅲ	9	(1)					食器、箸等のかご等の中に予備をどの程度入れますか。運用方法をご教授ください。クラス数+●枚、もしくは、職員室にのみ予備を入れる等、運用における予備食器、箸についてご回答をお願いします。	各クラスには、食器・トレイ・箸・スプーンそれぞれクラス人数+3人分、職員室には、それぞれ職員人数+10人分の予備を入れてください。
4	要求水準書	災害時の対応	34	Ⅳ	2	(2)					所沢市地域防災計画において、市内5か所に広域防災支援拠点として救援物資備蓄倉庫・物資集配センターの1つに、「旧第2学校給食センター」が位置づけられておりますが、新学校給食センターにおいて、貴市が事業者に期待する災害時対応をご教示いただきたくお願いいたします。	事業者負担で可能な範囲での提案を期待します。
5	要求水準書及び資料13	既存第3学校給食センター従業員等の優先的な受入れ	49	Ⅳ	1	(5)					既存第3学校給食センター従業員等の優先的な受入れとありますが、臨時職員と配膳員だけでなく調理員や運転手も含めたものといった理解でよろしいでしょうか。また、第3センター従業員が新センター稼働に伴い、第1センターへの異動がある場合には第1センター従業員の受入れ提案も可能でしょうか。	正規職員の調理員や運転手は除きます。また、第1センターの職員の受入れについて、市は求めています。
6	要求水準書	業務従事者の研修等	49	Ⅳ	1	(6)	①				『維持管理・運営開始日の前日までに、～業務従事者に対し必要な研修を実施し～』とございますが、既存従業員への詳細な研修計画を作成するにあたりおおよそ3月最終給食提供日をご教示いただけないでしょうか。	令和6年3月25日(月曜日)の予定です。
7	資料8	調理指示書11/26									11/26の調理指示書を元に動線図をご提案する事となっておりますが、「上段の献立内容ではなく、下段本文の献立を元に動線図を書く」と解釈してよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。 上段献立内容を「ごはん、牛乳、せんべい汁、チキンカツ、ブロッコリーのおかか和え」に修正いたします。

No.	資料名等	項目	頁	I	1	(1)	①	ア			質問・意見	回答
8	資料17	残渣等改修の現況									給食センター内の残滓処理に使用されている図1の残滓入れは、1日当たり4個程度使用するとありますが、実際の運用として、残滓入れ1つに対して何割くらい入れることが多いでしょうか。ご教示いただければと思います。	1つに対して8割程度入れています。 資料17図1※で修正があります。1日4個程度使用とありますが、野菜の廃棄で3~4個、学校から戻った給食の食べ残しで4個程度使用しますので、1日8個程度に変更いたします。