

保育園等入園申請変更届出書

⑨

(あて先)所沢市長

令和()年()月入園分から適用(年度内のみ有効)

※反映を希望する年月をご記入ください。

届出日 令和 年 月 日

フリガナ

保護者氏名

住所

電話

フリガナ

児童氏名

生年月日 令和 年 月 日

(歳児クラス)

未申告時のみ記入

個人番号 父
(マイナンバー) 母

児童本人

●申請児童が2人以上いる場合や、現年度と翌年度の両年度にわたる申請をする場合は、年度ごと、児童ごとに本紙をご提出ください。

1 希望施設の変更 (変更する施設だけでなく、希望する施設をすべてご記入ください)

第1 第2 第3 第4 第5

第6 第7 第8 第9 第10

注意：受入月齢やアレルギー対応等をご確認のうえ、通園可能な施設のみご記入ください。

●第11希望以降がある場合は欄外にご記入ください。

2 家庭状況の変更

変更の発生日 (令和 年 月 日)

① 住所の変更 (新住所)

② 世帯員の変更 の(増・減) 理由：[結婚・離婚・転居・転出・出生・死亡・その他]

③ 氏名または保護者代表の変更 から へ変更

④ 勤務・疾病・介護等の状況の変更 ➡ 必要な証明書類を添付してください。

変更後の 認定事由： (変更なしの場合は記入不要) 認定事由が 変更後の通勤・通学等の移動時間
変更後の 保育必要量： 保育標準時間 ・ 保育短時間 (いずれかに丸) 就労、介護等、 就学の場合 (往復 分/日)

3 その他の変更

① 「育児休業延長の許容に関する申出書」を (提出する ・ 取り下げる)

② 兄弟姉妹が同時に申請する場合の入所条件の変更 (変更後の条件の□にチェック)

●各選択肢については「令和9年度利用調整の考え方」の【兄弟姉妹で申請する場合の希望条件】を必ずご確認ください、希望条件をご理解のうえお選びください。

☐ 同園優先 ☐ 同月入園 ☐ 同時同園

所沢市ホームページ
(利用調整の考え方)



4 上記以外の変更