

平成19年度に実施された事業の結果報告及び今後の方向性(概要)

※本ページは各事務事業の概要紹介と19年度の報告を目的としています。評価の詳細については次ページをご覧ください。

事業名	法令図書等管理事務	所管	総合政策部 文書行政課
			TEL 2998-9043

事業の目的 (何の為に 行うか)	職員が法的問題に関する調査研究を行い問題を解決できるような環境を整えるとともに、調査研究を通じて職員の法務能力の向上に資するような環境を整えるため。
------------------------	--

対象 (誰を、何を 対象としてい るか)	市職員	対象とした数	2,672	人
		実際に 利用した数	1,677	人

活動の内容	(何を したか)	法令関係図書を購入し、例規事務及び職員への閲覧・貸出の用に供している。							
活動実績	項目名	図書購入費	3904	項目名		項目名		項目名	
		単位	千円		単位		単位		単位

経費 (どれだけか かったか)	当初予算額(千円)	決算額(千円)	事業費合計(千円) ※人件費・公債費を含む	市民一人当たり単価(円)
	4,404	3,904	5,125	15.1

成果 (結果として どうなった か)	成果指標名	説明 (計算方法等)	目標値	実績	達成率
	図書室利用者数	図書室を利用した延べ人数	/	1677	/
	単位	人	単位	人	単位 %

今後の 方向性 (所管の意 見)	総合 評価	* 事業の継続 ⇒ 拡充 縮小 統合 * 改善・効率化 改善余地なし その他〔 〕			
		終了 ⇒ 事業完了 終了 休止			
	予算	* 現状どおり 増額 減額 終了			

今後の 方向性 (二次評価の 意見)	二次評価実施の有無 有り⇒下記評価へ * 無し⇒終了				
	総合 評価	拡充 縮小 統合 改善・効率化 改善余地なし その他〔 〕 終了			
	予算	現状どおり 増額 減額 終了			

平成 20 年度事務事業評価表(一般用)

①事務事業名		担当	部課コード	010300	TEL	2998-9043
事業コード	法令図書等管理事務	担当部課	総合政策部 文書行政課			
010307		グループ	法規担当			
開始年度		昭和 62 年度	→	終了年度	平成 年度	

②事業の概要	事業の種類別	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務	<input type="checkbox"/> 法定受託事務	<input type="checkbox"/> 法定受託+附加	根拠法令		
	分野別計画・指針						
	関連・類似事業						
	総合計画の体系	政策	第8章 計画の推進に向けて	施策	3節 行政運営	中柱	小柱
	・H19市民意識調査における施策の順位…43施策中 35 位		・実施計画における位置づけ… H19 *** H20 ***				
行政改革大綱における行動計画への位置づけ							
コード 3621 事務改善活動等の充実・強化							
事業開始の背景		行政運営において生じる様々な法的問題について、職員自らが調査研究を行い、課題解決に寄与できるよう、法令関係図書の整備の必要が生じた。					

③事業の内容	目的(何のために行うか、具体的に)								
	職員が法的問題に関する調査研究を行い問題を解決できるような環境を整えようと、調査研究を通じて職員の法務能力の向上に資するような環境を整えるため。								
	対象(誰を、何を対象としているのか)				利用数の考え方				
	市職員				図書室を利用した市職員数				
	対象数	単位	平成 18 年度	2,696	人	利用数	単位	平成 18 年度	1,947
		平成 19 年度	2,672	人			平成 19 年度	1,677	人
事業の具体的な内容及び実施方法									
法令関係図書を購入し、例規事務及び職員への閲覧・貸出の用に供している。									

④前年評価と改善点	平成19年度事務事業評価結果(平成20年度の方向性) << 最終評価 <input checked="" type="checkbox"/> 一次評価 <input type="checkbox"/> 二次評価 >>						
	総合評価	<input checked="" type="checkbox"/> 事業の継続 ⇒ (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 [])					
		<input type="checkbox"/> 終了 ⇒ (<input type="checkbox"/> 事業完了 <input type="checkbox"/> 終了 <input type="checkbox"/> 休止)					
	予算	<input checked="" type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了					
平成19年度中に改善した点							
図書室の環境整備を行うとともに、図書目録を整備した。							

⑤経費	《会計種別》	一般会計	平成 18 年度 (千円)	平成 19 年度 (千円)	平成 20 年度 (千円)	
	当初予算		3,872	4,404	4,201	
	決 算 (見込み含む)		3,715	3,904		
	(嘱託職員) (臨時職員)	(人)	(人)	(人)	(人)	
	正規職員人件費		0.07 人	644	0.13 人	1,221
	公債費					
	事業費合計		4,359	5,125		
	財源内訳	一般財源	4,359	5,125	4,201	
		国・県支出金				
		受益者負担金				
	市債					
	その他					
市民一人当たり(単位:円)			12.9	15.1		
利用数一単位あたり(単位:円)			2,238.8	3,056.2		

※「財源内訳」について平成20年度のみ、当初予算の内訳となっています。

⑥指標	項目名	計算方法	単位	H 18	H 19	H20見込み	将来目標
	活動実績	図書購入費	法令関係図書(加除式図書含む)の購入費用	千円	3715	3904	4201
	成果分析	図書室利用者数	図書室を利用した延べ人数	人	1947	1677	実績値の拡大を図る1 実績値の縮小を図る2
				%	達成率		

評価項目	現状評価	評価項目	現状評価
対象設定	事業の対象を見直す必要性 <input type="checkbox"/> 対象を絞る <input type="checkbox"/> 対象を拡大する <input checked="" type="checkbox"/> 見直しの必要なし	実施主体	現在の実施主体 見直しの必要性 市 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
他事業との整理・統合	類似・関連事業などとの整理・統合 <input type="checkbox"/> 統合する <input checked="" type="checkbox"/> 連携する <input type="checkbox"/> 類似事業がない <input type="checkbox"/> 統合等必要なし	受益と負担の関係	受益者負担の有無 見直しの必要性 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
明らかとなった課題	専門性の高い図書が多いことから、必要が生じた場合にのみ利用されるという性格上、利用者数は増えにくい状況である。職員の法制執務能力の向上のためにも、より利用しやすい図書室となるよう整理等に努める。		

⑦一次評価	今期目標項目(何を)	達成水準(どこまで)	時期(いつまで)
	平成20年度における目標設定 図書室の環境整備を行う。	市職員が利用しやすいよう、必要に応じて図書の配置替え及び目録の整理等を行う。	通年

平成21年度における事業の方向性	
総合評価	<input checked="" type="checkbox"/> 事業の継続 ⇒ (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 [])
	<input type="checkbox"/> 終了 ⇒ (<input type="checkbox"/> 事業完了 <input type="checkbox"/> 終了 <input type="checkbox"/> 休止)
予算	<input checked="" type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了
評価理由	
法令関係等の整備は適切な行政運営のため必要であることから、将来的に図書の整備に支障が出ないよう、現状の予算水準を維持し、今後とも効率的・効果的な図書室の運営を進めていきたい。	
評価日	平成20年5月13日
記入者職氏名	文書行政課長 守谷 照雄

⑧二次評価	平成21年度における事業の方向性							
	総合評価	<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 [] <input type="checkbox"/> 終了						
	予算	<input type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了						
	評価理由	※二次評価対象外						
	評価日	※二次評価対象外						
⑨評価	次年度用事前評価	部内優先順位… 位	非常に高い	高い	やや低い	低い	優先度評価	
		見込まれる貢献度	総合計画上位目標	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> A:優先的に資源配分をするべきと評価する事務事業
		市長マニフェスト	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> B:重要であり引き続き実施すべきと評価する事務事業	
	評価理由	※二次評価対象外						
	評価日	※二次評価対象外						

◎環境基本計画	本事業の左記計画における位置づけ… 無し	計画コード	
◎個別計画における方向性			
◎次世代育成支援行動計画	本事業の左記計画における位置づけ… 無し	計画コード	
基本目標			
主要課題			
施策の方向			