

平成19年度に実施された事業の結果報告及び今後の方向性(概要)

※本ページは各事務事業の概要紹介と19年度の報告を目的としています。評価の詳細については次ページをご覧ください。

| | | | |
|-----|--------|----|---------------|
| 事業名 | 移動支援事業 | 所管 | 保健福祉部 障害福祉課 |
| | | | TEL 2998-9116 |

| | |
|------------------------|---|
| 事業の目的 (何の為に 行うか) | 心身の障害等のため、屋外での移動に困難がある障害者に対し、外出のための支援を行うことで、地域での自立及び社会参加の促進を図る。 |
|------------------------|---|

| | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|--------------|-------|---|
| 対象 (誰を、何を 対象としてい るか) | 視覚障害児・者、全身性障害児・者、療育・精神障害者手帳保持者 | 対象とした数 | 3,203 | 人 |
| | | 実際に 利用した数 | 100 | 人 |

| | | | | | | | | | |
|-------|-------------|---|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|
| 活動の内容 | (何を したか) | <p>【市に登録をした事業者が、移動に困難がある障害者の社会参加等のための外出に対し、必要なサービスを提供する事業】</p> <p>1 サービスを提供しようとする事業者は、必要な書類を添えて市に事業者登録申請を行う。市は適否を判断し、通知する。</p> <p>2 サービスの利用希望者は、収入状況等を証明する書類を添えて利用申請を行なう。市は適否を判断し、通知する。</p> <p>3 事業者は利用者にサービスを提供し、利用者はサービス利用基準額の5%を事業者を支払う。</p> <p>4 市は、事業者からの請求に基づき、サービス費用の95%を支給する。</p> | | | | | | | |
| 活動実績 | 項目名 | 利用者数 | 100 | 項目名 | 利用時間 | 13179 | 項目名 | 単位 | 単位 |
| | | ----- | ----- | | ----- | ----- | | ----- | ----- |
| | | 単位 | 人 | | 単位 | 時間 | | 単位 | 単位 |

| | | | | |
|-----------------------|-----------|---------|--------------------------|--------------|
| 経費 (どれだけか かったか) | 当初予算額(千円) | 決算額(千円) | 事業費合計(千円) ※人件費・公債費を含む | 市民一人当たり単価(円) |
| | 20,725 | 16,970 | 20,070 | 59.2 |

| | | | | | |
|-----------------------------|-------|----------------|-------|-------|-------|
| 成果 (結果として どうなった か) | 成果指標名 | 説明 (計算方法等) | 目標値 | 実績 | 達成率 |
| | 利用率 | 利用者数÷全対象者数×100 | 5 | 3.1 | 62.0 |
| | | | ----- | ----- | ----- |
| | | | 単位 | % | 単位 |
| | | | % | % | % |

| | | | | | |
|---------------------------|----------|--|--|--|--|
| 今後の 方向性 (所管の意 見) | 総合 評価 | * 事業の継続 ⇒ 拡充 縮小 統合 * 改善・効率化 改善余地なし その他 [] | | | |
| | | 終了 ⇒ 事業完了 終了 休止 | | | |
| | 予算 | * 現状どおり 増額 減額 終了 | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------------|--|--|--|
| 今後の 方向性 (二次評価の 意見) | 二次評価実施の有無 有り⇒下記評価へ * 無し⇒終了 | | | | |
| | 総合 評価 | 拡充 縮小 統合 改善・効率化 改善余地なし その他 [] 終了 | | | |
| | 予算 | 現状どおり 増額 減額 終了 | | | |

平成 20 年度事務事業評価表(一般用)

| | | | | | | |
|--------|--------|----------|-----------|--------|-------|-----------|
| ①事務事業名 | | 担当 | 部課コード | 040300 | TEL | 2998-9116 |
| 事業コード | 移動支援事業 | 保健福祉部 | 障害福祉課 | | | |
| 040309 | | グループ | 障害者自立支援担当 | | | |
| 開始年度 | | 平成 18 年度 | → | 終了年度 | 平成 年度 | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------|---|--|---------------------------------|----------------------------------|----------|-----------------------|------------|-----------------------|-------------|
| ②事業の概要 | 事業の種類別 | <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 | <input type="checkbox"/> 法定受託事務 | <input type="checkbox"/> 法定受託+附加 | 根拠法令 | | | | |
| | 分野別計画・指針 | 所沢市障害福祉計画 | | | | 障害者自立支援法 | | | |
| | 関連・類似事業 | 全身性障害者介護人派遣事業・生活サポート事業・障害福祉サービス事業(障害福祉課) | | | | | | | |
| | 総合計画の体系 | 政策 | 第3章 豊かになで健やかに暮らせる支え合いのまち | 施策 | 4節 障害者福祉 | 中柱 | 1 参加と協働の促進 | 小柱 | (3) 社会参加の促進 |
| | ・H19市民意識調査における施策の順位…43施策中 26 位 | | ・実施計画における位置づけ… | | H19 | <input type="radio"/> | H20 | <input type="radio"/> | |
| 行政改革大綱における行動計画への位置づけ | | | | | | | | | |
| コード | ユニバーサルデザインの推進 | | コード | | | | | | |
| 1311 | | | コード | | | | | | |
| 事業開始の背景 | 支援費制度で外出介護に当たるサービスは、障害者自立支援法の施行に伴い、平成18年10月から、「移動支援事業」として、市町村が独自に行う地域生活支援事業の中の必須事業とされた。これに伴い、新たに実施要領を制定し、事業を開始した。 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|----------|----------|--------------|---|-----|----------|----------|----|
| ③事業の内容 | 目的(何のために行うか、具体的に) | | | | | | | | |
| | 心身の障害等のため、屋外での移動に困難がある障害者に対し、外出のための支援を行うことで、地域での自立及び社会参加の促進を図る。 | | | | | | | | |
| | 対象(誰を、何を対象としているのか) | | | 利用数の考え方 | | | | | |
| | 視覚障害児・者、全身性障害児・者、療育・精神障害者手帳保持者 | | | 事業(サービスの)利用者 | | | | | |
| | 対象数 | 単位 | 平成 18 年度 | 3,169 | 人 | 利用数 | 単位 | 平成 18 年度 | 87 |
| | | 平成 19 年度 | 3,203 | 人 | | | 平成 19 年度 | 100 | 人 |
| 事業の具体的な内容及び実施方法 | | | | | | | | | |
| 【市に登録をした事業者が、移動に困難がある障害者の社会参加等のための外出に対し、必要なサービスを提供する事業】 | | | | | | | | | |
| 1 サービスを提供しようとする事業者は、必要な書類を添えて市に事業者登録申請を行う。市は適否を判断し、通知する。 | | | | | | | | | |
| 2 サービスの利用希望者は、収入状況等を証明する書類を添えて利用申請を行なう。市は適否を判断し、通知する。 | | | | | | | | | |
| 3 事業者は利用者にサービスを提供し、利用者はサービス利用基準額の5%を事業者に支払う。 | | | | | | | | | |
| 4 市は、事業者からの請求に基づき、サービス費用の95%を支給する。 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|
| ④前年評価と改善点 | 最終評価 <input type="checkbox"/> 一次評価 <input type="checkbox"/> 二次評価 <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| | 総合評価 | <input checked="" type="checkbox"/> 事業の継続 ⇒ (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 []) | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 終了 ⇒ (<input type="checkbox"/> 事業完了 <input type="checkbox"/> 終了 <input type="checkbox"/> 休止) | | | | | |
| | 予算 | <input type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input checked="" type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了 | | | | | |
| 平成19年度中に改善した点 | | | | | | | |
| 当該事業は、障害者自立支援法の規定により、地域生活支援事業として実施しているが、同法法定給付に類似サービス(重度訪問介護)があり、その対象者については、市の負担軽減を図るため、積極的に切り替えを促した。その結果として、支出減が見込まれたため予算額を減額とした経緯がある。 | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---------------|-----------|---------------|---------------|---------------|
| ⑤経費 | 《会計種別》 | 一般会計 | 平成 18 年度 (千円) | 平成 19 年度 (千円) | 平成 20 年度 (千円) |
| | 当初予算 | | 19,200 | 20,725 | 26,400 |
| | 決 算 (見込み含む) | | 13,328 | 16,970 | |
| | (嘱託職員) (臨時職員) | (人) | (0.20 人) | (人) | (0.20 人) |
| | 正規職員人件費 | 0.35 人 | 3,220 | 0.33 人 | 3,100 |
| | 公債費 | | | | |
| | 事業費合計 | | 16,548 | 20,070 | |
| | 財源内訳 | 一般財源 | 6,745 | 7,570 | 6,600 |
| | | 国・県支出金 | 9,803 | 12,500 | 19,800 |
| | | 受益者負担金 | | | |
| 市債 | | | | | |
| その他 | | | | | |
| 市民一人当たり(単位:円) | | 49.0 | 59.2 | | |
| 利用数一単位あたり(単位:円) | | 190,206.9 | 200,700.2 | | |

※「財源内訳」について平成20年度のみ、当初予算の内訳となっています。

| | | | | | | | | |
|-----|------|------|----------------|------|------|--------|-------|--------------------------|
| ⑥指標 | 項目名 | 計算方法 | 単位 | H 18 | H 19 | H20見込み | 将来目標 | |
| | 活動実績 | 利用者数 | 実績による | 人 | 87 | 100 | 120 | |
| | | 利用時間 | 実績による | 時間 | 6731 | 13179 | 15000 | |
| | 成果分析 | 利用率 | 利用者数÷全対象者数×100 | % | 目標値 | 5 | 5 | 3.5 |
| | | | | | 実績 | 2.7 | 3.1 | 実績値の拡大を図る1 実績値の縮小を図る2 |
| 達成率 | | | | | 54.0 | 62.0 | | |

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|--|--|
| ⑦一次評価 | 評価項目 | 現状評価 | 評価項目 | 現状評価 | |
| | 対象設定 | 事業の対象を見直す必要性 | 実施主体 | 現在の実施主体 | 見直しの必要性 |
| | | <input type="checkbox"/> 対象を絞る <input type="checkbox"/> 対象を拡大する <input checked="" type="checkbox"/> 見直しの必要なし | | 市 | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |
| | 他事業との整理・統合 | 類似・関連事業などとの整理・統合 | 受益と負担の関係 | 受益者負担の有無 | 見直しの必要性 |
| | | <input type="checkbox"/> 統合する <input checked="" type="checkbox"/> 連携する <input type="checkbox"/> 類似事業がない <input type="checkbox"/> 統合等必要なし | | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |
| 明らかとなった課題 | 当事業は、地域生活支援事業に位置付けられているが、重度訪問介護、全身性障害者介護人派遣事業、生活サポート事業など類似サービスが存在し、それぞれ市の財政的負担が異なっている。一方で対象者は重複している部分もあるため、適切な選択が難しいことがある。 | | | | |
| 一次評価 | 今期目標項目(何を) | 達成水準(どこまで) | 時期(いつまで) | | |
| | 平成20年度における目標設定 | 制度の適正運用 | 利用者ニーズを把握した上で適切なサービスを提供する | 平成21年3月 | |
| | 平成21年度における事業の方向性 | | | | |
| | 総合評価 | <input checked="" type="checkbox"/> 事業の継続 ⇒ (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 []) | | | |
| 予算 | <input checked="" type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了 | | | | |
| 評価理由 | | | | | |
| 類似のサービス(重度訪問介護、全身性障害者介護人派遣事業、生活サポート事業等)が多いため、地域での自立支援貢献度を個別に評価するのは難しいが、地域の特性を考慮し事業展開できることとされているため、地域での自立支援のため充実を図る必要がある。 | | | | | |
| 評価日 | H20.4.25 | 記入者職氏名 | 障害福祉課長 森田 昇 | | |

| | | | | | | |
|---------------------------|-----------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------|
| ⑧二次評価 | 一次評価 | 平成21年度における事業の方向性 | | | | |
| | 総合評価 | <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 [] <input type="checkbox"/> 終了 | | | | |
| | 予算 | <input type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了 | | | | |
| | 評価理由 | | | | | |
| 一次評価 | 部内優先順位… 位 | 非常に高い | 高い | やや低い | 低い | 優先度評価 |
| | 見込まれる貢献度 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | 評価理由 | | | | | |
| | 評価日 | | | | | |
| A:優先的に資源配分をするべきと評価する事務事業 | | | | | | |
| B:重要であり引き続き実施すべきと評価する事務事業 | | | | | | |
| C:現状での実施は見送るべきと評価する事務事業 | | | | | | |

| | | | |
|--------------|--------------|----------------------|-------|
| ⑨個別計画における方向性 | ◎環境基本計画 | 本事業の左記計画における位置づけ… 無し | 計画コード |
| | ◎個別計画 | | |
| | ◎次世代育成支援行動計画 | 本事業の左記計画における位置づけ… 無し | 計画コード |
| | 基本目標 | | |
| | 主要課題 | | |
| 施策の方向 | | | |