

## 平成19年度に実施された事業の結果報告及び今後の方向性(概要)

※本ページは各事務事業の概要紹介と19年度の報告を目的としています。評価の詳細については次ページをご覧ください。

事業名	福祉・家事援助補助事業	所管	保健福祉部 高齢者支援課
			Tel 2998-9120

事業の目的 (何の為に 行うか)	福祉・家事援助サービスの充実・強化を図り、併せて高齢者の福祉の増進及び高齢者の能力を生かし活力ある地域社会づくりに寄与する。
------------------------	--

対象 (誰を、何を 対象としてい るか)	所沢市シルバー人材センター(市内に居住する概ね60歳以上の者で臨時的かつ短期的な就業を希望するもの)の会員	対象とした数	7,761	人
		実際に 利用した数	334	件

活動の内容	(何を したか)	核家族化や共働き家庭の増加で、福祉・家事援助サービスに対する需要が急速に増えており、また、市民の多様な要望に応じられるよう、研修会や講習会等を開催し、日常生活で困っている方のために、暮らしのお手伝いを引き受けるものである。 事業内容 ①外出・散歩の付き添い ②買い物・調理 ③掃除・洗濯 ④庭の除草や手入れ ⑤留守番・ペットの世話 ⑥その他簡単な介護等の身の回りの世話。 実施方法 1. 高齢者で仕事を希望する方は、シルバー人材センターの会員になる。 2. 当該地域における日常生活に密着した臨時的かつ短期的な仕事の需要をシルバー人材センターが有償で引き受ける。							
活動実績	項目名	会員登録数	2117	項目名	就業延人数	7761	項目名		単位
			----- 単位 人			----- 単位 人			----- 単位

経費 (どれだけか かったか)	当初予算額(千円)	決算額(千円)	事業費合計(千円) ※人件費・公債費を含む	市民一人当たり単価(円)
	1,800	1,800	2,833	8.4

成果 (結果として どうなった か)	成果指標名	説明 (計算方法等)	目標値	実績	達成率
	補助率	補助金額／補助対象経費	7	7.81	89.6
			----- 単位 %	----- 単位 %	----- 単位 %

今後の 方向性 (所管の意 見)	総合 評価	* 事業の継続 ⇒ 拡充 * 縮小 統合 改善・効率化 改善余地なし その他 [ ]				
		終了 ⇒ 事業完了		終了 休止		
	予算	現状どおり	増額	* 減額	終了	

今後の 方向性 (二次評価の 意見)	二次評価実施の有無 有り⇒下記評価へ * 無し⇒終了							
	総合 評価	拡充	縮小	統合	改善・効率化	改善余地なし	その他 [ ]	終了
	予算	現状どおり	増額	減額	終了	終了	終了	終了

# 平成 20 年度事務事業評価表(一般用)

①事務事業名		担当 部課	部課コード	040400	TEL	2998-9120
事業コード	福祉・家事援助補助事業		保健福祉部 高齢者支援課			
040428	開始年度 平成 8 年度 ー 終了年度 平成 年度					

②事業の概要	事業の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務	<input type="checkbox"/> 法定受託事務	<input type="checkbox"/> 法定受託＋附加	根拠法令				
	分野別計画・指針	高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画			社団法人所沢市シルバー人材センター補助金交付要綱				
	関連・類似事業	シルバー人材育成事業・家事援助サービス(社会福祉協議会)・訪問介護サービス(介護保険事業者)							
	総合計画の体系	政策	第3章 豊かな心で健やかに暮らせる支え合いのまち	施策	3節 高齢者福祉	中柱	2 生きがい支援の充実	小柱	(5) 就労支援対策の推進
	行政改革大綱における行動計画への位置づけ	・H19市民意識調査における施策の順位…43施策中 1 位		・実施計画における位置づけ… H19 ***   H20 ***					

③事業の内容	目的(何のために行うか、具体的に)														
	福祉・家事援助サービスの充実・強化を図り、併せて高齢者の福祉の増進及び高齢者の能力を生かし活力ある地域社会づくりに寄与する。														
	対象(誰を、何を対象としているのか)			利用数の考え方											
	所沢市シルバー人材センター(市内に居住する概ね60歳以上の者で臨時的かつ短期的な就業を希望するもの)の会員			高齢者などを対象とした福祉サービス(介護介助等)及び家事援助サービス(掃除・洗濯・食事の世話等)など家事全般にわたり受託した件数											
	対象数	単位	平成 18 年度	7,316	人	平成 19 年度	7,761	人	利用数	単位	平成 18 年度	262	件	平成 19 年度	334

④前年評価と改善点	平成19年度事務事業評価結果(平成20年度の方向性)		≪ 最終評価 <input checked="" type="checkbox"/> 一次評価 <input type="checkbox"/> 二次評価 ≫	
	総合評価	<input checked="" type="checkbox"/> 事業の継続 ⇒ ( <input type="checkbox"/> 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 ( ) )		
	予算	<input type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input checked="" type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了		
	平成19年度中に改善した点 補助金の交付なくして事業継続が図れるように指導する。			

⑤経費	《会計種別》	一般会計	平成 18 年度 (千円)	平成 19 年度 (千円)	平成 20 年度 (千円)	
	当初予算		2,000	1,800	1,710	
	決算(見込み含む)		2,000	1,800		
	(嘱託職員)(臨時職員)	( 人 ) ( 人 ) ( 人 ) ( 人 )				
	正規職員人件費		0.05 人	460	0.11 人	1,033
	公債費					
	事業費合計		2,460	2,833		
	財源内訳	一般財源	2,460	2,833	1,710	
		国・県支出金				
		受益者負担金				
	市債					
	その他					
	市民一人当たり(単位:円)		7.3	8.4		
	利用数一単位あたり(単位:円)		9,389.3	8,483.1		

⑥指標	項目名	計算方法	単位	H 18	H 19	H20見込み	将来目標		
	活動実績	会員登録数	前年度比	人	2106	2117	2200	2200	
		就業延人数	前年度比	人	7316	7761	7800	7800	
	成果分析	補助率	補助金額/補助対象経費	%	目標値	8.0	7.0	6.0	5.0
				%	実績	8.99	7.81	実績値の拡大を図る1 実績値の縮小を図る2	
%				達成率	89.0	89.6	2		

⑦一次評価	評価項目	現状評価	評価項目	現状評価	
	対象設定	事業の対象を見直す必要性	実施主体	現在の実施主体	見直しの必要性
		<input type="checkbox"/> 対象を絞る <input type="checkbox"/> 対象を拡大する <input checked="" type="checkbox"/> 見直しの必要なし		所沢市	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	他事業との整理・統合	類似・関連事業などとの整理・統合	受益と負担の関係	受益者負担の有無	見直しの必要性
		<input checked="" type="checkbox"/> 統合する <input type="checkbox"/> 連携する <input type="checkbox"/> 類似事業 <input type="checkbox"/> 統合等必要なし		<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
明らかとなった課題	年間約9億円の受託があり、シルバー人材センターとしても、自立した運営が求められている経緯から、補助金のあり方について、見直しをしていく。平成20年度においては、前年度比で5%の削減を行った。				

⑧二次評価	一次評価を受けて	平成21年度における事業の方向性			
	総合評価	<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 終了			
	予算	<input type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了			
	評価理由	評価理由			
⑨個別計画における方向性	年度内優先順位… 位	非常に高い	高い	やや低い	低い
	見込まれる貢献度	A:優先的に資源配分をするべきと評価する事務事業 B:重要であり引き続き実施すべきと評価する事務事業 C:現状での実施は見送るべきと評価する事務事業			
	評価理由	評価理由			

⑨個別計画における方向性	◎環境基本計画	本事業の左記計画における位置づけ… 無し	計画コード	
基本目標	施策の体系		施策の方向	
	◎次世代育成支援行動計画	本事業の左記計画における位置づけ… 無し	計画コード	
	主要課題			
施策の方向				