

## 平成19年度に実施された事業の結果報告及び今後の方向性(概要)

※本ページは各事務事業の概要紹介と19年度の報告を目的としています。評価の詳細については次ページをご覧ください。

事業名	教育に関する資料の収集提供事業	所管	教育委員会学校教育部 教育センター Tel 2923-2396
-----	-----------------	----	------------------------------------

事業の目的 (何の為に 行うか)	所沢市内幼稚園・小学校・中学校教職員及び保育園保育士への教育情報提供を通し所沢市教育の充実と向上を図る。
------------------------	--

対象 (誰を、何を 対象としてい るか)	所沢市内幼稚園・小学校・中学校教職員及び保育園保育士	対象とした数	2,363	人
		実際に 利用した数	1,565	人

活動の内容	(何を したか)	教育関係資料の収集・整理・貸し出し ①市内小中学校の特色ある学校づくりに関する資料の収集 ②教育関係図書の収集・管理 ③児童・生徒の実態調査の実施 ④教育センターホームページによる情報提供							
		活動実績	項目名	資料収集数	302 ----- 単位 点	項目名	貸出件数	33 ----- 単位 件	項目名

経費 (どれだけか かったか)	当初予算額(千円)	決算額(千円)	事業費合計(千円) ※人件費・公債費を含む	市民一人当たり単価(円)
	431	407	407	1.2

成果 (結果として どうなった か)	成果指標名	説明 (計算方法等)	目標値	実績	達成率
	活用効果度	活用者アンケート「大変役立った」「やや役立った」の回答数/貸出者数	90 ----- 単位 %	100 ----- 単位 %	111.1 ----- 単位 %

今後の 方向性 (所管の意 見)	総合 評価	* 事業の継続 ⇒ 拡充 縮小 * 統合 改善・効率化 改善余地なし その他 [ ]				
		終了 ⇒ 事業完了 終了 休止				
	予算	* 現状どおり 増額 減額 終了				

今後の 方向性 (二次評価の 意見)	二次評価実施の有無 有り⇒下記評価へ * 無し⇒終了					
	総合 評価	拡充 縮小 統合 改善・効率化 改善余地なし その他 [ ] 終了				
	予算	現状どおり 増額 減額 終了				

# 平成 20 年度事務事業評価表(一般用)

①事務事業名		担当	部課コード	130500	TEL	2923-2396
事業コード	130501	教育に関する資料の収集提供事業	教育委員会学校教育部 教育センター			
開始年度	昭和 47 年度	→	終了年度	平成 年度		
グループ		研修・研究				

②事業の概要	事業の種類別	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務	<input type="checkbox"/> 法定受託事務	<input type="checkbox"/> 法定受託+附加	根拠法令					
	分野別計画・指針	地方自治								
	関連・類似事業									
	総合計画の体系	政策	第4章 いきいきと学び人・文化をはぐくむまち	施策	1節 生涯学習	中柱	1 生涯学習ネットワークの形成	小柱	(1)情報ネットワークシステムの形成・充実	
	・H19市民意識調査における施策の順位…43施策中 28 位		・実施計画における位置づけ…				H19	<input type="radio"/>	H20	<input type="radio"/>
行政改革大綱における行動計画への位置づけ							コード		コード	
事業開始の背景		教育に関する多様な資料を収集、提供し、時代の要請に応えた教育を実現するため。								

③事業の内容	目的(何のために行うか、具体的)									
	所沢市内幼稚園・小学校・中学校教職員及び保育園保育士への教育情報提供を通し所沢市教育の充実と向上を図る。									
	対象(誰を、何を対象としているのか)					利用数の考え方				
	所沢市内幼稚園・小学校・中学校教職員及び保育園保育士					資料利用者				
	対象数	単位	平成 18 年度	1,596	人	利用数	単位	平成 18 年度	762	人
		平成 19 年度	2,363	人			平成 19 年度	1,565	人	
事業の具体的な内容及び実施方法										
教育関係資料の収集・整理・貸し出し										
①市内小中学校の特色ある学校づくりに関する資料の収集										
②教育関係図書等の収集・管理										
③児童・生徒の実態調査の実施										
④教育センターホームページによる情報提供										

④前年評価と改善点	平成19年度事務事業評価結果(平成20年度の方向性) << 最終評価 <input type="checkbox"/> 一次評価 <input type="checkbox"/> 二次評価 <input checked="" type="checkbox"/> >>									
	総合評価	<input checked="" type="checkbox"/> 事業の継続 ⇒ ( <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 縮小 <input checked="" type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 [ ] )								
		<input type="checkbox"/> 終了 ⇒ ( <input type="checkbox"/> 事業完了 <input type="checkbox"/> 終了 <input type="checkbox"/> 休止 )								
	予算	<input checked="" type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input checked="" type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了								
平成19年度中に改善した点										
平成20年度に向け、センター事業に必要な情報の見直しを図るとともに、収集・整理・貸出業務及び資料室運営の見直しを図った。										

⑤経費	《会計種別》	一般会計	平成 18 年度 (千円)	平成 19 年度 (千円)	平成 20 年度 (千円)	
	当初予算		431	431	654	
	決 算 (見込み含む)		334	407		
	(嘱託職員) (臨時職員)	( 人 )	( 人 )	( 人 )	( 人 )	
	正規職員人件費		0.34 人	3,128 人	0	
	公債費					
	事業費合計		3,462	407		
	財源内訳	一般財源		3,462	407	654
		国・県支出金				
		受益者負担金				
市債						
その他						
市民一人当たり(単位:円)			10.2	1.2		
利用数一単位あたり(単位:円)			4,543.3	260.1		

※「財源内訳」について平成20年度のみ、当初予算の内訳となっています。

⑥指標	項目名	資料収集数	資料収集数	単位	点	H 18	323	H 19	302	H20見込み	100	将来目標	
	貸出件数	貸出件数	貸出件数	単位	件		33		33		50		
	貸出資料数	貸出資料数	貸出資料数	単位	点		125		82		100		
	活用効果度	活用効果度	活用効果度	単位	%	目標値	100		90				
				実績			80		100			実績値の拡大を図る1	
					%	達成率	80.0		111.1			実績値の縮小を図る2	1

⑦一次評価	評価項目	現状評価	現状評価	
	対象設定	事業の対象を見直す必要性	実施主体	
		<input type="checkbox"/> 対象を絞る <input type="checkbox"/> 対象を拡大する <input checked="" type="checkbox"/> 見直しの必要なし	所沢市	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
	他事業との整理・統合	類似・関連事業などとの整理・統合	受益と負担の関係	受益者負担の有無
		<input checked="" type="checkbox"/> 統合する <input type="checkbox"/> 連携する <input type="checkbox"/> 類似事業がない <input type="checkbox"/> 統合等必要なし	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
明らかとなった課題	研究の一環として事業を実施する必要がある。そのために、資料室資料の整理と学校のニーズをつかみ、実態に合った資料を収集し提供することが必要である。			
⑧二次評価	今期目標項目(何を)	達成水準(どこまで)	時期(いつまで)	
	平成20年度における目標設定	利用者が活用しやすい資料室環境を整える。	平成18年度まで収集した資料の廃棄、整理を行う。	平成20年9月
		学校のニーズをつかみ実態に合った資料の収集、提供を行う。	ニーズ調査結果に応じた資料の収集と所報けやきだいによる情報提供を行う。	平成21年3月
	総合評価	<input checked="" type="checkbox"/> 事業の継続 ⇒ ( <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 縮小 <input checked="" type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 [ ] )		
	予算	<input checked="" type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了		
評価理由	新学習指導要領の移行に向け、学校教育の充実を支援するために、カリキュラムセンターとしての機能の充実が求められる。			
評価日	平成20年5月2日	記入者職氏名	教育センター所長・永井博彦	

⑨評価	一次評価	平成21年度における事業の方向性									
	総合評価	<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 改善余地なし <input type="checkbox"/> その他 [ ] <input type="checkbox"/> 終了									
	予算	<input type="checkbox"/> 現状どおり <input type="checkbox"/> 増額 <input type="checkbox"/> 減額 <input type="checkbox"/> 終了									
	評価理由										
	評価日										
二次評価	部内優先順位… 位	非常に高い	高い	やや低い	低い	優先度評価	<input type="checkbox"/> A:優先的に資源配分をするべきと評価する事務事業				
	見込まれる貢献度	総合計画上位目標	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> B:重要であり引き続き実施すべきと評価する事務事業				
	評価理由	市長マニフェスト	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> C:現状での実施は見送るべきと評価する事務事業				
	評価日										

◎環境基本計画	本事業の左記計画における位置づけ… 無し										計画コード	
◎個別計画における方向性	施策の体系									施策の方向		
◎次世代育成支援行動計画	本事業の左記計画における位置づけ… 無し										計画コード	
基本目標												
主要課題												
施策の方向												