

施工写真（カラー）

<p style="text-align: center;">施工中 写真（カラー）添付</p> <p style="text-align: center;">室内機</p>	施工中
	工事内容 自治会・管理組合用
<p style="text-align: center;">施工中 写真（カラー）添付</p> <p style="text-align: center;">室外機</p>	施工中
<p style="text-align: center;">施工後 写真（カラー）添付</p> <p style="text-align: center;">施工前との写真と同じアングルからお撮りください。</p> <p style="text-align: center;">室内機</p>	施工後
<p style="text-align: center;">施工後 写真（カラー）添付</p> <p style="text-align: center;">施工前との写真と同じアングルからお撮りください。</p> <p style="text-align: center;">室外機</p>	施工後

申請者用	<p align="center">≪実績報告・請求時≫自治会・管理組合用チェックリスト</p>	職員用
<p><報告にあたって></p>		
	市税等の滞納がないか	
<p><補助金実績報告書兼申請書></p>		
	申請日は記入されているか	
	役職名は記載されているか 訂正がある場合、代表者印で訂正をしているか	
	通知書に記された日付・番号・交付金額を正しく記しているか 訂正不可	
	日中連絡のつく電話番号が記入されているか	
	未記載の欄がないか	
<p><添付資料></p>		
	領収書の写しは添付されているか 発行元の事業者の押印はあるか 契約書と領収書の金額に整合性はあるか ※契約書の金額と領収書の金額が何らかの理由で異なる場合は、但し書きに「所沢市スマートハウス化推進補助対象工事費¥〇〇〇〇（税抜）を含む」など、補助対象工事に要する費用が含まれていることが分かるように記載してください。	
	施工箇所の写真は添付されているか（改修中、改修後）※カラー	
	対象要件の製品が施工されたことが分かる書類は添付されているか （納品書、出荷証明書、保証書、施工完了報告書等） ※現場名、現場住所、現場に使用した材料の商品名や型番、量、寸法等が明記されたもの	