

令和8年2月10日

## 仕様書

案件番号

266

納入期限	質疑書提出期限 ※持参又はFAXに限ります	同等品選定期限	見積書提出期限	地域要件
令和8年3月18日	令和8年2月13日 正午		令和8年2月17日 午後4時	市内業者

案件名 教育委員会用点字封筒の印刷

納入場所 教育総務課

番号	品名	仕様	数量	単位
1	封筒(角2)点字入り 両面刷	別紙印刷製本仕様明細書のとおり	1,000	枚
2	封筒(長3)点字入り	別紙印刷製本仕様明細書のとおり	5,000	枚
3	封筒(長40)点字入り	別紙印刷製本仕様明細書のとおり	5,000	枚
4	封筒(窓あき長3)点字入り	別紙印刷製本仕様明細書のとおり	4,000	枚

## (特記事項)

※1～3の見本は、契約課と教育総務課で参照できます。4は、仕様書に添付のレイアウトを参照してください。

※本件は、所沢市競争入札参加資格者名簿に記載されている者で、且つ「印刷」の業種を希望業種として登録している者のみ見積書の提出が可能です。なお、印刷製本の請負については、自社設備での印刷を原則としています。

※本件は郵送での見積書提出が可能です。見積書提出期限までに必ず契約課に届くよう、時間に余裕をもって郵送するようお願いします。  
なお、郵便事情による配達遅延等で提出期限までに届かず、提出期限日までに契約課で受理できなかった見積書は無効となりますので、郵送にあたってはご注意ください。

発注課	担当者	電話	FAX	メールアドレス
教育総務課	山中	04-2998-9232	04-2998-9128	a9232@city.tokorozawa.lg.jp

# 印刷製本仕様明細書

種類	<input type="checkbox"/> 冊子 <input type="checkbox"/> ポスター <input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット <input type="checkbox"/> 連続用紙 <input type="checkbox"/> 伝票 <input checked="" type="checkbox"/> 封筒 <input type="checkbox"/> その他( )					
担当部署	教育総務課		担当者	山中	TEL	2998-9232

1 品名	教育委員会用封筒(角2)点字入り							
2 製作部数	1,000 部							
3 規格	仕上	判 頁						
	(封筒)	サイズ: 角2 厚さ:						
		窓: <input type="checkbox"/> 有(種類) <input checked="" type="checkbox"/> 無 糊: <input type="checkbox"/> 有(種類) <input checked="" type="checkbox"/> 無						
特記事項								
4 表紙 (冊子等)	紙質			厚さ	判	kg	色	
	色数	色	背文字	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	表2印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
	表3印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	表4印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無		
	特記事項							
5 構成	紙質	再生紙クラフト		厚さ	判	85 kg	色	群青
	色数	1 色	組方	<input type="checkbox"/> 縦組	<input type="checkbox"/> 横組			
	文字	ポイント	文字数	字 × 頁				
	写真	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無) <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> ネガ <input type="checkbox"/> データ)						
		※デジタルカメラで撮影した場合は、光沢紙によるプリントも提出すること。						
	イラスト	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)						
	表・グラフ	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)						
	中扉	枚(色 厚さ)						
特記事項	点字入り「所沢市教育委員会」、両面刷							
6 製本・加工	<input type="checkbox"/> 無線綴じ <input type="checkbox"/> あじろ綴じ <input type="checkbox"/> 中綴じ <input type="checkbox"/> 平綴じ <input type="checkbox"/> 綴じ穴							
	<input type="checkbox"/> 化粧断ち <input type="checkbox"/> 折り( 項折り) <input type="checkbox"/> その他( )							
	特記事項							
7 原稿	引渡日	令和 8 年 2 月 19 日						
	原稿	<input type="checkbox"/> データ	<input checked="" type="checkbox"/> ダイレクト(紙)	<input type="checkbox"/> その他( )				
	媒体	<input type="checkbox"/> MO	<input type="checkbox"/> CD-R	<input type="checkbox"/> クラウド	<input checked="" type="checkbox"/> その他( 見本のとおり)			
	ファイル形式	<input type="checkbox"/> PDF(推奨)	<input type="checkbox"/> テキストファイル	<input type="checkbox"/> ワード <input type="checkbox"/> エクセル <input type="checkbox"/> ソフト名: <input type="checkbox"/> その他( )				
	入稿	<input type="checkbox"/> 完全データ入稿(データをそのまま印刷) <input type="checkbox"/> データ入稿(印刷用に調整あり) <input type="checkbox"/> 基本データ入稿(版下の制作あり)						
		※データによる原稿の場合は、PDF(推奨)又はテキストファイルで提出し、テキストファイルの場合は、ソフト名(ワード等)を明記すること。また、内容確認のため、一部出力したものも提出すること。						
		※依頼時に原稿等を添付できない場合は、引渡日を記入すること。						
8 校正	<input type="checkbox"/> 本紙校正	回	<input checked="" type="checkbox"/> 簡易校正	1回				
9 納品	納期	令和 8 年 3 月 18 日 (水)						
	納入場所	教育総務課						
	梱包・配送	<input type="checkbox"/> 指定なし	<input checked="" type="checkbox"/> 指定あり( 1箱500枚入りで、100枚ごとに区切りを入れてください )					

※ 紙質は、原則として再生紙を利用し、古紙パルプ配合率の高いものを使用してください。

# 印刷製本仕様明細書

種類	<input type="checkbox"/> 冊子 <input type="checkbox"/> ポスター <input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット <input type="checkbox"/> 連続用紙 <input type="checkbox"/> 伝票 <input checked="" type="checkbox"/> 封筒 <input type="checkbox"/> その他( )					
担当部署	教育総務課		担当者	山中	TEL	2998-9232

1 品名	教育委員会用封筒(長3)点字入り							
2 製作部数	5,000 部							
3 規格	仕上	判 頁						
	(封筒)	サイズ: 長3 厚さ:						
		窓: <input type="checkbox"/> 有(種類 ) <input checked="" type="checkbox"/> 無 糊: <input checked="" type="checkbox"/> 有(種類 AD ) <input type="checkbox"/> 無						
特記事項								
4 表紙 (冊子等)	紙質			厚さ	判	kg	色	
	色数	色	背文字	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	表2印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
	表3印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	表4印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無		
	特記事項							
5 構成	紙質	再生紙クラフト		厚さ	判	70 kg	色	群青
	色数	1 色	組方	<input type="checkbox"/> 縦組	<input type="checkbox"/> 横組			
	文字	ポイント	文字数	字 × 頁				
	写真	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無) <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> ネガ <input type="checkbox"/> データ						
		※デジタルカメラで撮影した場合は、光沢紙によるプリントも提出すること。						
	イラスト	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)						
	表・グラフ	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)						
	中扉	枚(色 厚さ)						
特記事項	点字入り「所沢市教育委員会」							
6 製本・加工	<input type="checkbox"/> 無線綴じ <input type="checkbox"/> あじろ綴じ <input type="checkbox"/> 中綴じ <input type="checkbox"/> 平綴じ <input type="checkbox"/> 綴じ穴							
	<input type="checkbox"/> 化粧断ち <input type="checkbox"/> 折り( 項折り) <input type="checkbox"/> その他( )							
	特記事項							
7 原稿	引渡日	令和 8 年 2 月 19 日						
	原稿	<input type="checkbox"/> データ	<input checked="" type="checkbox"/> ダイレクト(紙)	<input type="checkbox"/> その他( )				
	媒体	<input type="checkbox"/> MO	<input type="checkbox"/> CD-R	<input type="checkbox"/> クラウド	<input checked="" type="checkbox"/> その他( 見本のとおり)			
	ファイル形式	<input type="checkbox"/> PDF(推奨)	<input type="checkbox"/> テキストファイル	<input type="checkbox"/> ワード <input type="checkbox"/> エクセル <input type="checkbox"/> ソフト名: <input type="checkbox"/> その他( )				
	入稿	<input type="checkbox"/> 完全データ入稿(データをそのまま印刷) <input type="checkbox"/> データ入稿(印刷用に調整あり) <input type="checkbox"/> 基本データ入稿(版下の制作あり)						
		※データによる原稿の場合は、PDF(推奨)又はテキストファイルで提出し、テキストファイルの場合は、ソフト名(ワード等)を明記すること。また、内容確認のため、一部出力したものも提出すること。						
		※依頼時に原稿等を添付できない場合は、引渡日を記入すること。						
8 校正	<input type="checkbox"/> 本紙校正	回	<input checked="" type="checkbox"/> 簡易校正	1回				
9 納品	納期	令和 8 年 3 月 18 日 (水)						
	納入場所	教育総務課						
	梱包・配送	<input type="checkbox"/> 指定なし	<input checked="" type="checkbox"/> 指定あり( 1箱1000枚入りで、100枚ごとに区切りを入れてください )					

※ 紙質は、原則として再生紙を利用し、古紙パルプ配合率の高いものを使用してください。

# 印刷製本仕様明細書

種類	<input type="checkbox"/> 冊子 <input type="checkbox"/> ポスター <input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット <input type="checkbox"/> 連続用紙 <input type="checkbox"/> 伝票 <input checked="" type="checkbox"/> 封筒 <input type="checkbox"/> その他( )				
担当部署	教育総務課	担当者	山中	TEL	2998-9232

1 品名	教育委員会用封筒(長40)点字入り						
2 製作部数	5,000 部						
3 規格	仕上	判 頁					
	(封筒)	サイズ: 長40 厚さ:					
		窓: <input type="checkbox"/> 有(種類 )	<input checked="" type="checkbox"/> 無	糊: <input checked="" type="checkbox"/> 有(種類 AD )	<input type="checkbox"/> 无		
特記事項							
4 表紙 (冊子等)	紙質			厚さ	判 kg	色	
	色数	色	背文字	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	表2印刷	
	表3印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	表4印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	
	特記事項						
5 構成	紙質	再生紙クラフト		厚さ	判 70 kg	色	群青
	色数	1 色	組 方	<input type="checkbox"/> 縦組	<input type="checkbox"/> 横組		
	文字	ポイント	文字数	字 × 頁			
	写真	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 )					
	※デジタルカメラで撮影した場合は、光沢紙によるプリントも提出すること。						
	イラスト	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 )					
	表・グラフ	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 )					
	中扉	枚(色 厚さ )					
特記事項	点字入り「所沢市教育委員会」						
6 製本・加工	<input type="checkbox"/> 無線綴じ <input type="checkbox"/> あじろ綴じ <input type="checkbox"/> 中綴じ <input type="checkbox"/> 平綴じ <input type="checkbox"/> 綴じ穴						
	<input type="checkbox"/> 化粧断ち <input type="checkbox"/> 折り( 項折り ) <input type="checkbox"/> その他( )						
	特記事項						
7 原稿	引渡日	令和 8 年 2 月 19 日					
	原稿	<input type="checkbox"/> データ	<input checked="" type="checkbox"/> ダイレクト(紙)	<input type="checkbox"/> その他( )			
	媒体	<input type="checkbox"/> MO	<input type="checkbox"/> CD-R	<input type="checkbox"/> クラウド	<input checked="" type="checkbox"/> その他( 見本のとおり )		
	ファイル形式	<input type="checkbox"/> PDF(推奨)	<input type="checkbox"/> テキストファイル	ソフト名: <input type="checkbox"/> ワード <input type="checkbox"/> エクセル <input type="checkbox"/> その他( )			
	入稿	<input type="checkbox"/> 完全データ入稿(データをそのまま印刷) <input type="checkbox"/> データ入稿(印刷用に調整あり) <input type="checkbox"/> 基本データ入稿(版下の制作あり)					
	※データによる原稿の場合は、PDF(推奨)又はテキストファイルで提出し、テキストファイルの場合は、ソフト名(ワード等)を明記すること。また、内容確認のため、一部出力したものも提出すること。						
	※依頼時に原稿等を添付できない場合は、引渡日を記入すること。						
	8 校正	<input type="checkbox"/> 本紙校正	回	<input checked="" type="checkbox"/> 簡易校正	1回		
9 納品	納期	令和 8 年 3 月 18 日 (水)					
	納入場所	教育総務課					
	梱包・配送	<input type="checkbox"/> 指定なし	<input checked="" type="checkbox"/> 指定あり( 1箱1000枚入りで、100枚ごとに区切りを入れてください )				

※ 紙質は、原則として再生紙を利用し、古紙パルプ配合率の高いものを使用してください。

# 印刷製本仕様明細書

種類	<input type="checkbox"/> 冊子 <input type="checkbox"/> ポスター <input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット <input type="checkbox"/> 連続用紙 <input type="checkbox"/> 伝票 <input checked="" type="checkbox"/> 封筒 <input type="checkbox"/> その他( )				
担当部署	教育総務課	担当者	山中	TEL	2998-9232

1 品名	教育委員会用封筒(窓あき 長3)点字入り								
2 製作部数	4,000 部								
3 規格	仕上	判 頁							
	(封筒)	サイズ: 長3 厚さ:							
	窓: <input checked="" type="checkbox"/> 有(種類 ) <input type="checkbox"/> 無 糊: <input checked="" type="checkbox"/> 有(種類 AD ) <input type="checkbox"/> 無								
特記事項	窓枠の大きさ9cm×4.5cm、窓の位置は別紙レイアウト参照。								
4 表紙 (冊子等)	紙質			厚さ	判	kg	色		
	色数	色	背文字	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	表2印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	
	表3印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	表4印刷	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無			
	特記事項								
5 構成	紙質	再生紙クラフト		厚さ	判	70 kg	色	群青	
	色数	1 色	組 方	<input type="checkbox"/> 縦組	<input type="checkbox"/> 横組				
	文字	ポイント	文字数	字 × 頁					
	写真	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 )							
	※デジタルカメラで撮影した場合は、光沢紙によるプリントも提出すること。								
	イラスト	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 )							
	表・グラフ	点(原稿 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 )							
	中扉	枚(色 厚さ )							
	特記事項	点字入り「所沢市教育委員会」							
6 製本・加工	<input type="checkbox"/> 無線綴じ <input type="checkbox"/> あじろ綴じ <input type="checkbox"/> 中綴じ <input type="checkbox"/> 平綴じ <input type="checkbox"/> 綴じ穴								
	<input type="checkbox"/> 化粧断ち <input type="checkbox"/> 折り( 項折り ) <input type="checkbox"/> その他( )								
	特記事項								
7 原稿	引渡日	令和 8 年 2 月 19 日							
	原稿	<input checked="" type="checkbox"/> データ	<input type="checkbox"/> ダイレクト(紙)	<input type="checkbox"/> その他( )					
	媒体	<input type="checkbox"/> MO	<input type="checkbox"/> CD-R	<input type="checkbox"/> クラウド	<input checked="" type="checkbox"/> その他( メール )				
	ファイル形式	<input type="checkbox"/> PDF(推奨)	<input type="checkbox"/> テキストファイル	<input type="checkbox"/> ワード <input type="checkbox"/> エクセル <input type="checkbox"/> その他( )					
	入稿	□ 完全データ入稿(データをそのまま印刷) <input type="checkbox"/> データ入稿(印刷用に調整あり) <input type="checkbox"/> 基本データ入稿(版下の制作あり)							
	※データによる原稿の場合は、PDF(推奨)又はテキストファイルで提出し、テキストファイルの場合は、ソフト名(ワード等)を明記すること。また、内容確認のため、一部出力したものも提出すること。								
	※依頼時に原稿等を添付できない場合は、引渡日を記入すること。								
	8 校正	<input type="checkbox"/> 本紙校正	回	<input checked="" type="checkbox"/> 簡易校正	1回				
	9 納品	納期	令和 8 年 3 月 18 日 (水)						
納入場所		教育総務課							
梱包・配送		<input type="checkbox"/> 指定なし	<input checked="" type="checkbox"/> 指定あり( 1箱1000枚入で、100枚ごとに区切りを入れてください )						

※ 紙質は、原則として再生紙を利用し、古紙パルプ配合率の高いものを使用してください。

窓あき長3・点字あり レイアウト

