



ちてきしょうがいしゃ たいしょう

知的障害者を対象とした

ところざわしかいけいねん どんんようしょくいんほしゅうあんない

所沢市会計年度任用職員募集案内

ところざわししょうがいしゃ こようしゅうぎょういん

(所沢市障害者雇用就業員)

ところざわし そうむぶしょくいんか

所沢市総務部職員課

もうしこみ

申込できる期間

きかん

れいわ

ねん

がつ

か

かようび

がつ

にち

かようび

ゆうそう

う

つ

けしんゆうこう

※郵送のみ受け付けます。

(消印有効)

ところざわし

所沢市では、知的障害のある方を会計年度任用職員として働く取り組み

しえんいん

なかも

きょうりょく

いよく

も

はたら

かた

をしています。支援員や仲間と協力し、意欲を持って働くことのできる方の

おうほま

応募を待っています。

1. 採用する予定の人数・仕事の内容

さいよう 採用する予定 にんすう の人数	ひとり 1人 こんご か ※今後、変わることもあります。
はたら きかん 働く期間 にんようきかん (任用期間)	れいわ ねん がつじょうじゅん さいしゅうごうかくはっぴょう いこう 令和7年12月上旬(最終合格発表)以降から れいわ ねん がつ にち 令和8年3月31日まで はたら せいせき たいど きんむじせき しゅうぎょうたいど ようす ※働く成績・態度(勤務実績や就業態度)などの様子によっては、 れいわ ねん がつついだちいこう はたら 令和8年4月1日以降も働くことができます。
しごと ないよう 仕事の内容	しやくしょない かくぶしょ いらい さぎょう おこな 市役所内の各部署から依頼された作業を行います。 れい (例) しよるい せいり ぶんるい •書類の整理、分類 しよるい いんさつ •書類の印刷 ふうにゅうふうかん •封入封緘 お は •スタンプ押し、シール貼り しやくしよちょうしゃない こしかいしゅう •市役所庁舎内の古紙回収

2. 働く条件（勤務条件）

みぶん 身分	かいけいねん どんいんようしよくいん ちほうこうむいんほうだい しょう だい こうだい こう 会計年度任用職員（地方公務員法第22条の2第1項第1号）
しょぞく 所属	ところざわしやくしよ そうむぶ しよくいんか しょうがいしゃ 所沢市役所 総務部 職員課 障害者チャレンジオフィス「わくわく」
きんむばしよ 勤務場所	ところざわしなみき ところざわしやくしよ こうそうとう かい 所沢市並木1-1-1 所沢市役所 高層棟4階
きんむび 勤務日	まいしゅう げつようび きんようび かかん 毎週 月曜日から金曜日の5日間
きんむじかん 勤務時間	まいにち ごぜん じ ごご じ じかん きゅうけいじかん しょうご ごご じ 毎日 午前9時から午後4時の6時間（休憩時間：正午～午後1時） ※土曜日、日曜日、祝日および12月29日から1月3日までは休日となります。 ※年次休暇、各種有給休暇があります。
ほうしゅうとう 報酬等	にちがく えん ちいきてあてそうとうがく ふく がく 日額 6,540円（地域手当相当額を含んだ額） ※その他に通勤費の支給あり。 ※報酬額は令和7年10月1日現在の額になります。
しゃかいほけんとう 社会保険等	けんこうほけん かいごほけん たいしょうしゃ こうせいねんきんほけん こようほけん かにゅう 健康保険、介護保険（対象者のみ）、厚生年金保険、雇用保険の加入 および公務災害補償の適用があります。

3. 受験資格

れいわ ねん がつついたちじてん い か しょうけん すべ み かた じゅけん
令和7年10月1日時点で、以下の条件を全て満たす方が受験できます。

しょうがい しゅべつ 障害の種別	ちてきしょうがい りょういくてちょう も かた 知的障害（療育手帳をお持ちの方）
ねんれい 年齢	さいいじょう へいせい ねん がつついたちいぜん う かた 18歳以上（平成19年4月1日以前に生まれた方） ※高校生は応募できません。
しせつ すいせん 施設からの推薦	げんざい つうしよ しせつ すいせん う かた 現在、通所している施設から推薦を受けられる方 ※現在、通所している施設がない場合は、就労支援センター、障害者 就業・生活支援センター等から推薦を受けられる方
つうきん きんむび 通勤・勤務日・ きんむじかんと 勤務時間等	しゅう かかん にち じかん きんむ くわ はたら しょうけん きんむしょうけん 週5日間、1日6時間の勤務（詳しくは「2. 働く条件（勤務条件）」 に書いてあります）ができる方

ふくむとう 服務等	つぎ まも かた 次のことが守れる方 - ところざわし めいよ しんよう きす ・所沢市の名誉または信用を傷つけるようなことをしないこと。 - ぎょうむじょう し え じょうほう ざいしよくちゅう しごと や あと も ・業務上知り得た情報を在職中および仕事を辞めた後も漏らさないこと。 - しごとちゅう しえんいん じょうし きよか しよくば ぎょうむ ば ・仕事中は支援員や上司の許可なく職場および業務の場を離れないこと。 - しごとちゅう しえんいん じょうし し じ き しごと しゅうちゅう なかま きょうりよく ・仕事中は支援員や上司の指示を聞いて仕事に集中し、仲間と協力すること。
----------------------	---

4. 選考の流れ

がつつちゅう しよくば み
10月中に、わくわくの職場を見にきてください。

いち じせんこう ごうかくしゃ に じ せんこう すす
一次選考の合格者のみ、二次選考に進むことができます。

しよくばけんがく 職場見学	じぶん しよくば はたら み 自分がどんな職場で働くのかを見てもらうため、 がつつちゅう しよくば み 10月中にわくわくの職場を見にきてください。 ないよう しよくばけんがく めんだん 内容：わくわくの職場見学・面談 にちじ れいわ ねん がつ か すいようび 日時：令和7年10月8日（水） れいわ ねん がつ にち きんようび どにちしゆくじつ のぞ ～令和7年10月31日（金）（土日祝日を除く） ごぜん じ ご ご じ 午前10時～午後3時 さいしゅううけつけ ご ご じ しょうご ご ご じ のぞ （最終受付午後2時まで。正午～午後1時を除く） ふん じかんていど よてい （30分～1時間程度を予定しております。） ばしょ ところざわしやくしょ かい しよくいんか 場所：所沢市役所4階 職員課 しょうがいしゃ 障害者チャレンジオフィス「わくわく」 かぞく いっしょ しよくばけんがく ※ご家族と一緒に職場見学もできます。 しよくばけんがく く しよくばけんがく く まえ ひ どにちしゆくじつ のぞ ※職場見学で来るときは、職場見学に来る前の日（土日祝日を除く） しよくいんか れんらく までに職員課（04-2998-9048）にご連絡ください。
--------------------------	---

	しょくばけんがく はたら むすか おも ※職場見学をして、わくわくで働くことが難しいと思ったときは、 じゅけん じゅけん しょくいんが 受験をやめることもできます。受験をやめるときは職員課（04- れんらく 2998-9048）にご連絡ください。
--	--

いちじせんこう 一次選考	けっか はんでい ①と②の結果から判定します。 しよるいしんさ ① 書類審査 ないよう もうしこみてつづき さい ていしゆつ じゅけんもうしこみしよ つうしよ 内容：申込手続の際に提出する「受験申込書」、および通所している しせつ すいせんしよ ないよう しんさ 施設からの「推薦書」の内容から審査します。 くわ もうしこみ ほうほう み ※詳しくは「5. 申込の方法」を見てください。 ひっき さぎようじつぎしけん ② 筆記・作業実技試験 ないよう いっばんちしき かん ひっきしけん こくご けいさん 内容：一般知識に関する筆記試験（国語や計算など） しょくむないよう おう さぎようじつぎしけん 職務内容に応じた作業実技試験 にちじ れいわ ねん がつ か すいようび 日時：令和7年11月5日（水） ばしよ ところざわしやくしよ かいぎしつ 場所：所沢市役所の会議室 くわ にちじ ばしよ もう こ ぜんいん ゆうそう し ※詳しい日時・場所は、申し込んだ全員に郵送で知らせます。 いちじせんこう けっか もう こ ぜんいん ゆうそう し ※一次選考の結果は、申し込んだ全員に郵送で知らせます。
--------------------------------	---

にじせんこう 二次選考	けっか はんでい ①と②の結果から判定します。 しょくばじっしゅう ① 職場実習 じっさい はたら ばしよ じっしゅう 実際に働く場所での実習をします。 ないよう しごと 内容：わくわくの仕事 にちじ れいわ ねん がつちゅうじゅん へいじつ かかん 日時：令和7年11月中旬（平日2日間） ばしよ じっさい はたら ばしよ 場所：実際に働く場所
-------------------------------	---

	めんせつしけん ② 面接試験 ないよう こべつめんせつ 内容：個別面接 にちじ れいわ ねん がつ にち もくようび 日時：令和7年11月27日（木） ばしょ ところざわしやくしよ かいぎしつ 場所：所沢市役所の会議室 くわ にちじ ばしょ いちじせんこう ごうかくしや ゆうそう し ※詳しい日時・場所は、一次選考の合格者にのみ郵送で知らせます。
さいしゅうごうかくはっぴょう 最終合格発表	れいわ ねん がつじょうじゅん よてい 令和7年12月上旬を予定 にじせんこう けっか にじせんこう じゅけん ぜんいん ゆうそう し ※二次選考の結果は、二次選考を受験した全員に郵送で知らせます。

5. 申込の方法

申しこみ きかん す 申しこみ ゆうそういがい 申しこみ ていしゅつしよるい ふび
申込できる期間を過ぎた申込や、郵送以外での申込、提出書類の不備が
あるときは、どんな理由でも受付できませんのでご注意ください。

申しこみ 申込できる きかん 期間	れいわ ねん がつ か かようび がつ にち かようび 令和7年10月7日（火）～10月21日（火） さいしゅうび けしいん ゆうこう ※最終日までの消印が有効です。	
申しこみほうほう 申込方法	か き ていしゅつしよるい ひつようじこう きにゅう じょうき 申しこみ きかかない 下記の提出書類に必要事項を記入し、上記の申込できる期間内に ところざわしやくしよそうむぶしよくいんか ゆうそう 所沢市役所総務部職員課まで郵送してください。 ふうとう おもて せんこう申しこみ あかじ きにゅう 封筒の表に「選考申込」と赤字で記入してください。	
しよるい そうふさき 書類の送付先	さいたまけんところざわしなみき ところざわしやくしよそうむぶしよくいんか 〒359-8501 埼玉県所沢市並木1-1-1 所沢市役所総務部職員課	
ていしゅつしよるい 提出書類	じゅけん申しこみしよ ①受験申込書	ところざわししてい ようしき じゅけんしやほんにん ひつようじこう きにゅう 所沢市指定の様式に受験者本人が必要事項を記入 していらん しゃしん は つ し、指定欄に写真を貼り付けたもの。 しゃしん たて よこ 申しこみまえ かげついない ※写真は、縦4cm×横3cm、申込前6ヶ月以内 さつえい じょうはんしんしやうめん ほうし に撮影した、上半身正面、帽子などをかぶらず、

		かお 顔がはっきりわかるもの。
	りょういくてちょう うつ ②療育手帳の写し	しょうがい ないよう とうきゅう はっこうねんがっぴなど 障害の内容、等級、発行年月日等がわかるもの。
	すいせんしょ ③推薦書	ところざわししてい ようしき げんざいつうしょ しせつ 所沢市指定の様式に、 <u>現在通所している施設</u> （また しゅうろうしえん しょうがいしゃしゅうぎょう せいかつしえん は、 <u>就労支援センター、障害者就業・生活支援</u> センター等）で必要事項を記入し、 <u>封緘したもの</u> 。 しせつ きにゅう ふうかんご かいふう ていしゅつ ※施設で記入・封緘後は、開封せずに提出してくだ さい。かいふう むこう さい。開封されたものは無効とします。

ちゅういじこう 注意事項	もうしこみ きかん す もうしこみ ゆうそういがい もうしこみ ていしゅつしよるい ふ び ・申込期間を過ぎた申込や、郵送以外での申込、提出書類の不備が ある場合はどんな理由でも受付できません。 ゆうびん じ こ ていしゅつしよるい とど など ところざわし いっさい ・郵便の事故で提出書類が届かなかった等については、所沢市は一切 の責任を負いかねます。 じゅけんもうしこみしょ しゃしん は つ むこう うけつけ ・「受験申込書」に写真の貼り付けがないものは、無効となり、受付で きません。 きにゅう ふうかん すいせんしょ かいふう むこう うけつけ ・記入・封緘した「推薦書」を開封したものは無効となり、受付できま せん。 もうしこみうけつけご せんこう ごうかく ふごうかく かか ていしゅつ ・申込受付後は、選考の合格・不合格に関わらず、提出したすべての 書類はお返ししません。 もうしこみ せんこう ていしゅつ こじんじょうほう せんこう ・申込や選考のために提出いただいた個人情報については、選考に のみ使います。
-----------------	---

6. その他の注意事項

- くわ いちじせんこう にちじ ばしょ もうしこみうけつけご もう こ ぜんいん ゆうそう し
・詳しい一次選考の日時や場所は、申込受付後、申し込んだ全員に郵送で知
らせます。
- さいしゅうごうかく じてん びょうきなど きんむ ばあい さいよう と け
・最終合格時点で、病気等により勤務できない場合は、採用を取り消すこと
があります。
- もうしこみ せんこう ていしゅつ しよるい うそ きょぎ ふせい
・申込や選考のために提出した書類に嘘（虚偽や不正）があることがわか

ったときは、採用を取り消します。

- 働<期間（令和7年12月上旬（最終合格発表）以降～令和8年3月31日）の働<成績や態度（勤務実績・就業態度）などが良ければ、令和8年4月1日以降も働<続けることができるかもしれませんが、必ずしも約束するものではありません。

7. 問い合わせ先

担当部署・担当者	所沢市総務部職員課 人事グループ 担当：下川原・山田
住所	〒359-8501 所沢市並木1-1-1
電話番号	04-2998-9048（職員課直通）
Eメール	a9048@city.tokorozawa.lg.jp