

## i n f o r m a t i o n c e n t r e

**市長と話してみませんか**  
**第9回 「あったかタウンミーティング～ふれあいトーク～」**

**今回のテーマ 「所沢の歴史・文化」**

市長が市内の各地区を訪れ、市民の皆さんと語り合う「あったかタウンミーティング～ふれあいトーク～」

今回は、次世代に引き継ぎたい郷土の歴史・文化の伝承について語り合います。ぜひご参加ください。

とき 11月28日(土)午前10時～11時30分  
 ところ 三ヶ島公民館  
 定員 申し込み先着30人

申問 11月2日(月)から市民相談課☎2998-9092・FAX2998-9041へ電話またはFAX




**11月の労働相談**

**■一般労働相談**  
 とき 11月11日(水)午後4時～8時（最終相談：午後7時）  
 ところ 市役所2階203会議室  
 内容 就業規則・賃金・解雇・労使間の問題・就業にかかることなど  
 対象 労働者、事業主等  
 相談員 社会保険労務士  
 ○予約制です（当日予約可）。相談時間は1人約50分です。また、資料があれば持参してください。  
 申問 11月2日(月)から商工労政課☎2998-9155へ電話

**中小企業経営者向け  
 金融・経営無料ようす相談会**

日を除く午前の時30分～午後5時30分）▼当曰予約：ラーム所沢☎2943-2110（午前8時30分～午後2時）へ電話

**■就職活動証明書を発行します。**  
 役所2階204会議室、②12月4日（金）/同2階202会議室いずれも午後1時30分～4時30分  
 対象 中小企業経営者（個人・法人問わず）  
 ○相談の予約は申し込み順です。  
 申問 商工労政課☎2998-9155 Fax2998-9162へ電話

**■若者ジョブ・ナビゲーション所沢**  
 自分の仕事、将来について考えてみませんか。秘密は厳守します。  
 対象 毎週土曜日午前10時～正午、午後1時～4時ところ ラーム所沢  
 ○予約制です（当日予約可）。相談時間は1人約45分です。  
 申問 ヨリアカウンセラー☎03-5282-7586（土・日曜日、祝日）

**■就職に役立つパソコンセミナー4（エクセル中級）**  
 とき 11月26日(木)・27日(金)（全2日間）午前9時～午後4時ところ 市役所6階604会議室  
 内容 ワークシート操作、高度な関数、データベース機能、ピボットテーブル等  
 対象 ヨリエイト会員で、エクセルで簡単な関数が使え、2日間とも参加できる方。ただし、雇用保護者（市外の方も利用可）  
 ○バージョンは2003です。

**■勤労者スキルアップパソコン講座IV（ワード中級）**  
 とき 11月28日(土)・29日(日)（全2日間）午前9時～午後4時ところ 市役所6階604会議室  
 内容 高度な書式設定、図形の利用、長文作成機能、差し込み印刷等  
 対象 在住または在勤の方で、ワードで表が作れて、2日間とも参加できる方  
 ○バージョンは2003です。

△結果は後日通知します。  
 参加費 4,000円、ほかにテキスト代2,100円  
 定員 13人（抽選）  
 申問 11月9日(月)（消印有効）までに、往復はがき（1人1通まで）の往信用裏面に①勤労者スキルアップパソコン講座IV（ワード中級）②住所③氏名（ふりがな）④年齢⑤自宅の電話番号⑥勤務先名⑦勤務先所在地（市区町村まで）⑧勤務先電話番号を、返信用裏面に本人のあて名を明記し、商工労政課☎359-8501並木1

△結果は後日通知します。  
 参加費 4,000円、ほかにテキスト代2,100円  
 定員 13人（抽選）  
 申問 11月9日(月)（消印有効）までに、往復はがき（1人1通まで）の往信用裏面に①勤労者スキルアップパソコン講座IV（ワード中級）②住所③氏名（ふりがな）④年齢⑤自宅の電話番号⑥勤務先名⑦勤務先所在地（市区町村まで）⑧勤務先電話番号を、返信用裏面に本人のあて名を明記し、商工労政課☎359-8501並木1

△結果は後日通知します。  
 参加費 2,100円（テキスト代）  
 申問 11月9日(月)（消印有効）までに、往復はがき（1人1通まで）の往信用裏面に①就職に役立つパソコンセミナー4（エクセル中級）②住所③氏名（ふりがな）④年齢⑤電話番号を返信用表面に本人のあて名を明記し、商工労政課☎359-8501並木1-1

**所沢地区労働学院・ワイド講座**

△結果は後日通知します。  
 参加費 2,100円（テキスト代）  
 申問 11月9日(月)（消印有効）までに、往復はがき（1人1通まで）の往信用裏面に①就職に役立つパソコンセミナー4（エクセル中級）②住所③氏名（ふりがな）④年齢⑤電話番号を返信用表面に本人のあて名を明記し、商工労政課☎359-8501並木1-1

△結果は後日通知します。  
 参加費 2,100円（テキスト代）  
 申問 11月9日(月)（消印有効）までに、往復はがき（1人1通まで）の往信用裏面に①就職に役立つパソコンセミナー4（エクセル中級）②住所③氏名（ふりがな）④年齢⑤電話番号を返信用表面に本人のあて名を明記し、商工労政課☎359-8501並木1-1

**○雇用保険受給資格の方には、就職活動証明書を発行します。**

**定員 13人（39歳以下の方を優先して抽選）**

**△秋のいきもの観察「旅する種」**

△結果は後日通知します。  
 参加費 100円（保険代）  
 申問 11月1日(日)から同センターへ電話

**△秋の森で遊ぼう！**

△結果は後日通知します。  
 参加費 100円（保険代）  
 申問 11月17日(火)必着で往復はがきに行事名と、参加希望者全員の住所・氏名・年齢・電話番号を明記して郵送

**△狭山丘陵ふれあいウオーキング**

△結果は後日通知します。  
 参加費 100円（保険代）  
 申問 11月17日(火)必着で往復はがきに行事名と、参加希望者全員の住所・氏名・年齢・電話番号を明記して郵送